

Vacature: HR Adviseur m/v (24-32)

Wij zoeken een operationeel en tactisch HR Adviseur die ons helpt ons stabiele bedrijf professioneel te organiseren!

Wit Wognum

Wit Wognum bestaat ruim 111 jaar en in deze tijd zijn wij uitgegroeid tot een middelgroot bouwbedrijf dat in grote verscheidenheid bouwactiviteiten verricht. Onze (vaste) klanten bevinden zich hoofdzakelijk in de provincie Noord-Holland. Wij zijn trots op onze West-Friese mentaliteit die staat voor betrouwbaarheid, vakmanschap en inzet zonder franje. Niet voor niets zijn wij in 2021 uitgeroepen tot ondernemer van het jaar. Voor meer informatie over ons bedrijf en onze projecten zie

www.witwognum.nl

Welke opdracht ligt er?

Wij zijn een betrouwbaar en regionaal Bouwbedrijf met de ambitie om de toekomst van vernieuwing te voorzien. Wij werken met circa 90 mensen in vaste dienst. Als bedrijf hebben wij niet eerder de HR expertise binnen onze eigen muren vormgegeven en daar is het nu tijd voor.

Als HR Adviseur van Wit Wognum word jij de business partner van de directie en de leidinggevenden op het gebied van het managen van onze mensen. Je beweegt je op operationeel en tactisch vlak en ondersteunt vanuit jouw mens expertise zowel het managementteam als de leidinggevenden bij alle HR vraagstukken die er liggen.

De eerste, grote uitdaging: het organiseren van jouw eigen functie, de juiste taken en verantwoordelijkheden met elkaar vormgeven. Als we kijken naar de toekomst zien we ons bedrijf gestaag en organisch groeien, zoals de markt dit ons ook toelaat. Een professionele manier van werven en selecteren van nieuwe collega's hoort daarbij. Zo ook het met fundamentele afspraken vormgeven van het inwerken, opleiden en het voeren van de juiste gesprekken met onze medewerkers mag worden aangepakt. Wij gaan voor duurzame relaties bij ons bedrijf, dus ben jij de komende jaren de HRM-er die ons verder brengt. Degene die professionele manieren van leidinggeven, functioneren en beoordelen, inzetbaarheid- en gezondheidsbeleid met ons opzet en uitvoert. Je werkt hierin heel nauw samen met de administratieve krachten en onze financieel verantwoordelijke(n) om te komen tot de juiste resultaten.

Wat ga je doen? (taken en verantwoordelijkheden)

- Je coördineert het volledige werving & selectie proces, waarbij je de leidinggevenden en directie ondersteunt en laat groeien door ook deel te nemen in de selectiegesprekken en keuzes te maken voor de juiste talenten.
- Het werving & selectie proces start bij jou. Searchen en werven zijn jouw verantwoordelijkheden, dus jij bepaalt welke middelen worden ingezet, wanneer je zelf een search opzet en hoe je het proces optimaal laat renderen.
- Je bent een belangrijk aanspreekpunt voor alle medewerkers die vragen hebben over werk gerelateerde zaken zoals arbeidsvoorwaarden, cao, contracten, vakantiedagen, verzuim, verlof en ga zo maar verder.
- Je maakt het HR-jaarplan en volgt de geplande activiteiten op en zorgt dat ze ieder jaar een stap verder komen. Hierbij houd je het personeelsbeleid up-to-date en laat dit aansluiten op het KAM- en Bedrijfshandboek.
- Jij hebt een sturende rol als het gaat om verzuimbegeleiding én functioneren en beoordelen, ofwel opleiden en ontwikkeling van medewerkers. Hier hebben de leidinggevenden bij Wit Wognum jouw hulp echt nodig.

Wat is jouw positie in de organisatie?

Jij bent onderdeel van het kantoorteam van Wit Wognum en rapporteert aan de Directeur Algemene zaken. Je werkt nauw samen met het Managementteam, de leidinggevenden en de administratieve ondersteuners op kantoor.

Wat verwachten wij van jou?

- Dat je tenminste bent opgeleid op HBO niveau, in de richting van HRM.
- Dat je ervaring van ongeveer 3-5 jaar in een vergelijkbare functie hebt; de derde stap in je carrière? Je bent toe aan de volgende stap waarbij jij als HR adviseur bij wijze van spreken 'jouw eigen tentje' runt. Ook zou enige ervaring met leidinggeven in jouw verleden niet misstaan.
- Je bent niet bang voor een feitelijke manier van werken en sturen, al is je inbreng altijd gericht op de menselijke maat.

Welke persoonlijkheid breng jij met je mee?

Jij bent een verbinder pur sang, maar staat met twee voeten op de grond en durft de taal van de bouw te spreken. Sociaal gezien kan jij met iedere persoonlijkheid omgaan, schakelt makkelijk tussen niveaus van mensen. Je hebt een goed oog voor het welzijn van collega's en stimuleert hen het beste uit zichzelf te halen. Je kunt tegen een stootje en zet door bij tegenslagen, helpt een ander daar ook bij. Daarbij schroom je niet je handen uit je mouwen te steken en met een lange termijn blik precies datgene te doen wat nodig is om doelen te halen en resultaten te boeken met elkaar. Dus ja soms vouw je ook even mee met de enveloppen/brieven die nodig de deur uit moeten, om dit vervolgens op lange termijn anders met elkaar te organiseren. Je bent een zelfstarter en houdt jezelf goed up-to-date qua kennis van het HR vakgebied.

Wat bieden wij jou?

- Een uitdagende vaste baan waarin jij jouw volgende stappen kunt maken
- Een marktconform salaris conform de cao bouw en infra
- Een winstdelingsregeling
- Reiskostenvergoeding
- Telefoon (iPhone)
- Diverse opleidings-/ scholingsmogelijkheden
- En (heel belangrijk.....) leuke collega's en een gezellige werksfeer

Solliciteren

Ben je geïnteresseerd of heb je een vraag? Neem dan contact op per email: sollicitaties@witwognum.nl of per telefoon: 0229-572877.

Acquisitie op basis van deze advertentie wordt niet op prijs gesteld.

